Stadgar för Våmhus sockens samfällighetsförening, organisationsnummer 716412-6844, bildad enligt lagen (1973:1150) om förvaltning av samfälligheter (SFL). Lagens bestämmelser om förvaltning ska gälla i den mån inte annat framgår av dessa stadgar.

§ 1. FÖRETAGSNAMN	Samfällighetsföreningens företagsnamn är: Våmhus sockens samfällighetsförening
§ 2. SAMFÄLLIGHETER	Föreningen förvaltar samfälld mark inom tidigare Våmhus socken nämligen: - Mora Våmhus s:1, vägar - Mora Våmhus s:2, övrigt - Mora Våmhus s:3, grustag - Höjen 62:1, naturreservat
§ 3. GRUNDERNA FÖR FÖRVALTNINGEN	Den samfällda marken och övriga fastigheter under §2 ska förvaltas enligt samfällighetsföreningens ändamål. För beslut om samfälligheternas nyttjande ska i första hand medlemmarnas gemensamma bästa vara vägledande. I möjligaste mån ska även enskild medlems särskilda önskemål beaktas.
§ 4. MEDLEM	Ägare till fastighet som har del i samfälligheterna under §2 är medlem i föreningen.
§ 5. STYRELSE, Säte Sammansättning	För föreningen ska finnas en styrelse med säte i Våmhus, Mora kommun. Styrelsen ska bestå av 3 till 5 ledamöter och 0 till 2 suppleanter.
§ 6. STYRELSE Val	Styrelsen utses vid ordinarie föreningsstämma. Föreningsstämman utser ordförande bland styrelsens ledamöter. Ordförande väljs på 1 år. Övriga befattningar utser styrelsen inom sig. Styrelsen beslutar om firmatecknare. Mandattid är 2 år vid val av ordinarie ledamot samt 1 år för suppleant.
§ 7. STYRELSE Kallelse till Sammanträde, Föredragningslista	Kallelse till styrelsesammanträde ska tillställas ledamöterna minst 8 dagar före sammanträdet och innehålla uppgift om förekommande ärenden.
§ 8. STYRELSE Beslutsförhet, Protokoll	Styrelsen är beslutsför när kallelse skett i behörig ordning och minst 3 styrelseledamöter är närvarande. Styrelsesammanträde ska också anses behörigt utlyst om samtliga styrelsemedlemmar infunnit sig till sammanträdet. Utan att ha angivits i kallelsen får ärende avgöras om minst 3 ledamöter är närvarande och ense om beslutet.

	Fråga får avgöras utan kallelse om samtliga ledamöter är ense om beslutet. Som styrelsens beslut gäller den mening om vilken de flesta röstande förenar sig. Vid lika röstetal avgörs val genom lottning. I andra frågor gäller den mening som biträds av ordföranden. Den som deltagit i avgörande av ett ärende har rätt att anföra reservation mot beslutet. Sådan reservation ska anmälas före sammanträdets slut. Protokoll ska föras över ärenden som styrelsen fattat beslut om. I protokollet ska anges – datum, deltagande ledamöter, kort beskrivning av ärendet, styrelsens beslut samt eventuellt framförda reservationer. Styrelseprotokoll ska justeras av ledamot som vid sammanträdet utsetts till justeringsman.
§ 9. STYRELSE Förvaltning	Styrelsen ska: - Förvalta samfälligheternas och föreningens tillgångar, - Föra redovisning över föreningens räkenskaper, - Föra förteckning över delägande fastigheter, dess andelstal och ägare, - Årligen till ordinarie föreningsstämma avge förvaltnings-berättelse över föreningens verksamhet och ekonomi, - I övrigt fullgöra vad lagen föreskriver om styrelsens handhavande av föreningens angelägenheter.
§ 10. REVISION	Föreningens medlemmar ska utse 1 auktoriserad revisionsbyrå och 1 lekmannarevisor samt 1 revisorssuppleant på ordinarie föreningsstämma. Revisionsberättelse ska överlämnas till styrelsen senast 2 veckor före ordinarie föreningsstämma.
11. RÄKENSKAPS- PERIOD	Föreningens räkenskapsperiod omfattar 1 januari – 31 december.
§ 12. FÖRENINGS- STÄMMA	Ordinarie föreningsstämma ska årligen hållas under perioden mars till och med maj månad på den tid och plats som styrelsen bestämmer. Styrelsen kan utlysa extra stämma. Före ordinarie föreningsstämma ska förvaltningsberättelse och revisionsberättelse för den avslutade räkenskapsperioden samt

	utgifts- och inkomststat finnas tillgänglig för granskning under 10 dagar före stämman. Om stämman ska godkänna uttaxering ska styrelsen senast i samband med kallelse till stämma ge medlemmar tillfälle att ta del av debiteringslängd, utvisande det belopp som ska uttaxeras, vad som belöper på varje medlem och när betalning ska ske.
§ 13. KALLELSE TILL FÖRENINGSSTÄMMA	Kallelse till stämman ska göras av styrelsen och ske genom annons i annonsblad och i minst en ortstidning samt på föreningens Hemsida. Medlem som särskilt begär det ska kallas genom personlig kallelse, genom e-post eller brev. Medlemmarna ska kallas senast 10 dagar före stämman. I kallelsen ska anges vilka ärenden som ska förekomma på stämman och var de i § 12 angivna handlingarna finns tillgängliga. Stämmohandlingarna publiceras på föreningens Hemsida. Motioner som innehåller personuppgifter får beställas i särskild ordning. Andra meddelanden ska genom styrelsens försorg bringas till medlemmarnas kännedom på samma sätt som kallelse till föreningsstämma. Styrelsen har rätt att ersätta kallelse eller meddelande med personligt brev till varje medlem.
§ 14. MOTIONER	Medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningens verksamhet. Motion som ska behandlas på ordinarie föreningsstämma ska vara styrelsen tillhanda senast under januari månad. Styrelsen ska bereda inkomna motioner och hålla dem tillgängliga för medlemmarna tillsammans med övriga stämmohandlingar enligt § 12.
§ 15. DAGORDNING VID ORDINARIE FÖRENINGSSTÄMMA	Vid ordinarie föreningsstämma ska följande ärenden behandlas: 1. Föreningsstämmans öppnande 2. Val av ordförande för stämman 3. Val av sekreterare för stämman 4. Godkännande av kallelsen och ev. upprättande av röstlängd 5. Val av två justeringsmän, tillika rösträknare 6. Godkännande av dagordning 7. Styrelsens och revisorernas berättelser 8. Ansvarsfrihet för styrelsen

	9. Framställningar från styrelsen och/eller motioner från medlemmarna 10. Ersättning till styrelsen, revisorerna och valberedningen 11. Styrelsens förslag till utgifts- och inkomststat samt ev. debiteringslängd 12. Val av styrelse, styrelsesuppleanter och styrelseordförande 13. Val av auktoriserad revisionsbyrå, lekmannarevisor och revisorssuppleant 14. Val av valberedning 15. Information och diskussion 16. Meddelande av var stämmoprotokollet finns tillgängligt 17. Övriga frågor 18. Föreningsstämman avslutas
§ 16. DISPOSITION AV AVKASTNING	I det fall stämman beslutar att fördela uppkommet överskott ska detta ske efter medlemmarnas andelar i samfälligheterna.
§ 17. STÄMMOBESLUT	Beslut fattas med acklamation om inte omröstning begärs. I fråga om omröstning mm gäller 48, 49, 51 och 52 §§ lagen om förvaltning av samfälligheter. När omröstning företas ska till protokollet antecknas de omständigheter angående rösträtt, andelstal, ombud mm som har betydelse för bedömandet av röstresultatet. Personval ska ske med slutna sedlar om någon begär det.
§ 18. PROTOKOLLS-JUSTERING TILLGÄNGLIG-HÅLLANDE	Stämmoprotokollet ska justeras inom 2 veckor efter stämman och därefter hållas tillgängligt för medlemmarna.

Dessa stadgar har antagits vid ordinarie *föreningsstämma* med Våmhus sockens samfällighetsförening den 24:e april 2025